

2024(令和6)年度

紙でする 安全共済会手続

★用語の説明★

単 子=単位子ども会(地域にある子ども会)

地区子連=各地区子ども会育成会連絡協議会

市 子 連=伊勢原市子ども会育成会連絡協議会

県 子 連=神奈川県子ども会連合会

全 子 連=全国子ども会連合会

- 【提出物】
- (a) 加入申込書 <共済様式>03 3部複写
 - (b) 加入申込書(20人以上の場合) <共済様式>04 3部複写
 - (c) 2024(令和6)年度年間行事計画書 <共済様式>05 3部複写
 - (d) 会費(申込人数×400円)

※R6年度から、どの時期に加入しても一律400円になりました

※(a)～(c)については、要件を満たしていればエクセル様式での提出も可能です。
エクセル様式が必要な場合は、
公益社団法人 全国子ども会連合会ホームページ
https://www.kodomo-kai.or.jp/kyosai_yousiki/からダウンロードしてください。
(提出の際は3枚印刷して、3枚とも代表者自署又は押印してください。)



全国子ども会連合会ホームページ
様式ダウンロードのページ

※(b)加入申込書 <共済様式>04は21人以上申込の場合のみ必要です。
1回あたりの申込人数が20人以下の場合は提出不要です。

記入例 加入申込書 (新規)

名簿欄書き方

⑦2024(令和6)年4月1日現在満3歳以下の幼児と同伴で加入した保護者のNo.を記入

⑥2024(令和6)年4月1日現在の年齢

⑤新学年を記入

③④性別・種別欄に○をする

②名前の表記は漢字・ひらがな・カタカナいずれも可

①連番を記入

・名簿作成後、No.5の田中C夫さんが加入をやめた場合
⇒二重線を引き、欄外に「No.5欠番」と記入する。訂正印不要。(No.6以降はそのまま続けて記入してください)

注1：学年ごとに並べて書いてください
(幼児→小学生→中学生→高校生→育成者→指導者の順)

注2：幼児が年少(2024.4.1現在、満3歳以下の幼児)の場合、保護者の加入が必須です。

注3：育成会代表者(会長)は必ず共済会に加入してください。

注4：性別・種別・年齢または学年の記入が必須です。

育成者

子ども会に加入している保護者や役員

指導者

子どもを指導する立場にある人
(例)スポーツの監督、陶芸教室の講師

市区町村等子連
受付日

<加入申込書>

(提出日) 令和 6 年 4 月 1 日

公益社団法人全国子ども会連合会「全国子ども会安全共済会」 令和 6 年度分として申し込みます。

新規
 追加

該当に「○」表示を記入願います。

市区町村等子連	伊勢原子ども会育成会連絡協議会
学区・地区	何も書かない!
単位子ども会番号 (フリガナ)	何も書かない!
単位子ども会 (フリガナ)	〇〇〇子ども会
代表者	伊勢原 A美
連絡先	〒 259 - 〇〇〇〇
住所	伊勢原市田中〇〇-〇〇
電話番号	市外局番(0463) 〇〇 - 〇〇〇〇
子ども会会長名	伊勢原 A子 (小・中) 6 学年

1.加入者数

種別	幼児	小学生	中学生	高校生等	育成者等	合計
人数	4名	10名	1名	1名	5名	21名
	(うちジュニアリーダー数)					1名
	高校生等→高校生・高校年齢相当 育成者等 → 育成者・指導者・事務局職員					1名

2.共済掛金等

送金額(⑧)	8,400 円	送金(納金)予定日	何も書かない!
--------	---------	-----------	---------

⑧ 安全共済会掛金と単位子ども会費・定都市子連会費等の合計額になります。

3.加入者名簿1

No.	氏名	性別	種別					学年	年齢	No.	氏名	性別	種別					学年	年齢
			男	女	幼	小	中						高	育	男	女	幼		
1	伊勢原 A太郎	○	○					2	18	11		○	○					3	
2	神奈川 B子	○	○					3	19	12		○	○					4	
3	~以下同様~	○	○					5		13		○	○					5	
4		○	○					6		14		○	○					6	
5	田中 C夫	○						1		15		○	○					6	
6		○						1		16		○		○				2	
7		○	○	○				1		17		○			○			1	
8		○	○					1		18		○				○		35	
9		○	○					2		19		○				○		41	
10		○	○					3		20		○				○		52	

加入者が20名超となる場合は<共済様式>04 加入者名簿2に超過分をご記入願います。

年齢は申込日に関係なく4月1日現在で記入ください。

就学前3年以下の幼児(4月1日現在で満3歳以下)は同伴保護者の同時加入が必須です。

令和5年1月改訂

<個人情報取り扱いについて>

本共済契約に関する個人情報は、公益社団法人全国子ども会連合会が共済引受の審査、本共済契約の履行のために利用いたします。また、上記の利用目的の達成に必要な範囲内で、業務委託先、共済金の請求・支払いに関する関係先等に提供することがあります。ただし、保健医療等の特別な非公開情報(センシティブ情報)の利用目的は、業務の適切な運営の確保その他必要と認められる範囲に限定します。

新規加入は、6年4月1日と記入。
※追加加入の場合は、その提出日。

代表者印は3枚押印してください。
※代表者自署の場合は不要

子ども会会長が決まっていない場合は記入不要

<共済掛金の書き方>

「人数 × 400円」を記入

※令和6年度から、どの時期に加入しても一律400円です。

!! 注意 !!

- ・加入申込書は3部(原本1部+複写2部)提出してください。(パソコンで様式をダウンロードし、作成いただいた場合も3枚印刷し、提出してください)
- ・訂正印及び修正液・修正テープは絶対に使用しないでください。
- ・間違えた場合は、二重線を引き訂正をしてください。

チェックポイント!!

- 押印する場合:3枚とも押しましたか。
- 提出日、年度は記載しましたか。
- 人数・計算は合っていますか。
- No.に、抜けや重複はありませんか。
- 性別・種別欄の記入漏れはありませんか。
- 育成会代表者(会長)は加入していますか。
- 2024(令和6)年4月1日現在満3歳以下の幼児の保護者は加入していますか。

記入例 加入者名簿 2 (新規・追加) 21人目～

- ・ 共済様式04は、一回の提出で申込者が21人を越える場合に使用するものです。
- ・ 追加申込みは裏面を確認してください。

新規加入は、令和6年4月1日と記入
※追加加入の場合は、その提出日

〈共済様式〉04

公益社団法人 全国子ども会連合会 御中

(提出日) 令和 **6** 年 **4** 月 **1** 日

〈加入者名簿 2〉

単位子ども会

〇〇〇子ども会

No.	氏 名	性別		種別					学 年	年 齢	同 伴 者 No.	No.	氏 名	性別		種別					学 年	年 齢	同 伴 者 No.															
		男	女	幼	小	中	高	育						男	女	幼	小	中	高	育																		
21	湘南 C助	○						○	58																													
22	湘南 C江		○					○	60																													

前のページの続きの番号から記入

！！注意！！

・ 加入申込書は **3部 (原本1部+複写2部)** 提出してください。

(パソコンで様式をダウンロードし、作成いただいた場合も3枚印刷し、提出してください)

・ 訂正印及び修正液・修正テープは絶対に **使用しないでください。**

・ 間違えた場合は、二重線を引き訂正をしてください。

年齢は申込日に関係なく4月1日現在で記入ください。

就学前3年以下の幼児(4月1日現在で満3歳以下)は同伴保護者の同時加入が必須です。

令和5年1月改訂

＜個人情報取り扱いについて＞

本共済契約に関する個人情報は、公益社団法人全国子ども会連合会が共済引受の審査、本共済契約の履行のために利用いたします。また、上記の利用目的の達成に必要な範囲内で、業務委託先、共済金の請求・支払いに関する関係先等に提供することがあります。ただし、保健医療等の特別な非公開情報(センシティブ情報)の利用目的は、業務の適切な運営の確保その他必要と認められる範囲に限定します。

記入例 (追加加入) 4/20 以降

2回目以降の申込みの書き方です。基本的な記入方法は、新規申込みと同じです。
 ※引っ越してきた方で、引っ越し前に2024年度に安全共済会に加入していた場合は、この用紙を使用せずに、別の手続きで登録を引き継ぐことができます。
 ※追加加入も、**2024年4月1日現在**満3歳以下の幼児は、保護者と加入する必要があります。

公益社団法人 全国子ども会連合会 御中

<共済様式>03

市区町村等子連
受付日

<加入申込書>

(提出日) 令和 **6** 年 **6** 月 **8** 日

追加欄に○

公益社団法人全国子ども会連合会「全国子ども会安全共済会」 令和 **6** 年度分として申し込みます

提出日を記入

新規

追加

該当に「○」表示を記入願います。

市区町村等子連	伊勢原市子ども会育成会連絡協議会
学区・地区	何も書かない!
単子子ども会番号 (フリガナ)	単子登録番号を記入(5月以降付番) (○ ○ ○ ○)
単子子ども会 (フリガナ)	○○○子ども会
代表者	(イセハラエイミ) 伊勢原 A美
連絡先 住所	〒 259 - 0000 伊勢原市田中○○-○○
電話番号	市外局番 (0463) ○○ - ○○
子ども会会長名	伊勢原 A子 (小・中)

追加加入は単子子ども会名、番号を記入してください(後日お知らせします)

年齢は2024(令和6)年4月1日現在

種別	幼児	小学生	中学生	高校生等	育成者等	合計
人数	1名 (うちジュニアリーダー数)	1名	名	名	1名	3名

高校生等→高校生・高校年齢相当 育成者等 → 育成者・指導者・事務局職員

2.共済掛金等

送金額(②)	1,200 円	送金(納金)予定日
--------	---------	-----------

② 安全共済会掛金等と都道府県・指定都市子連会費等の合計額になります。

3.加入者名簿 1

No.	氏名	性別		種別						学年	年齢	同伴保護者No.	
		男	女	幼	小	中	高	育					
23	大山 C太郎	○		○							5	25	
24	大山 C子		○	○							4		
25	大山 C夫	○					○				35		
	～以下同様～												

前回申込みの続きの番号から記入

<共済掛金の書き方>

「人数 × 400円」を記入
 ※令和6年度から、どの時期に加入しても一律400円です。

加入者が20名超となる場合は<共済様式>04 加入者名簿2に超過分をご記入願います。

年齢は申込日に関係なく4月1日現在で記入ください。

就学前3年以下の幼児(4月1日現在で満3歳以下)は同伴保護者の同時加入が必須です。

<個人情報の取り扱いについて>

本共済契約に関する個人情報は、公益社団法人全国子ども会連合会が共済引受の審査、本共済契約の履行のために利用いたします。

また、上記の利用目的の達成に必要な範囲内で、業務委託先、共済金の請求・支払いに関する関係先等に提供することがあります。

ただし、保健医療等の特別な非公開情報(センシティブ情報)の利用目的は、業務の適切な運営の確保その他必要と認められる範囲に限定します。

令和5年1月改訂

記入例 年間行事計画書

公益社団法人 全国子ども会連合会 御中

〈共済様式〉05

(提出日) 令和 6 年 4 月 1 日

新規加入は、6年4月1日と記入。
※追加・変更の場合は、その提出日。

年間の活動計画を記入してください。
前年度までの年間行事計画書と活動報告書を見ながら書くとよいでしょう。

新規加入は新規に○

市区町村等子連
受付日

令和 6 年度〈年間行事計画書〉

市区町村等子連	伊勢原市子ども会育成会連絡協議会
単位子ども会	〇〇子ども会
単位子ども会番号	何も書かない!
担当者	伊勢原 A美
連絡先電話番号	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

押印は不要です。

参加予定人数は、安全共済会加入者の参加予定人数です。

・子ども会で参加する、自治会や市主催の祭り、運動会等予定で結構ですので全てご記入ください。
・地区主催行事や小学校単位の行事も、子ども会として参加するものは記載してください。

新規

追加・変更

(該当に「○」表示してください)

全国子ども会安全共済会規程に基づき、年間行事計画書を提出します。

1. 活動・事業名

月	実施予定日	行事・活動名	会場	参加予定人数	備考
4	10	新入生歓迎会	〇〇自治会館	31名	
7	10,12,16,20	盆踊り練習会	〇〇公民館	15名	
7	24	〇〇神社夏祭り	〇〇神社	31名	
8	平日毎日	ラジオ体操	〇〇公園	31名	
9	未定	〇〇工場見学	〇〇工場	31名	
10	6	蓬瀛まつり 市子連イベント	市内	15名	
10	14	地区運動会	〇〇小学校	31名	
12	23	クリスマス会	〇〇小学校体育館	31名	
1	14	どんど焼き	〇〇神社	10名	
3	未定	6年生を送る会	〇〇自治会館	31名	

!!注意!!

加入申込書は3部(原本1部+複写2部)提出してください。

(パソコンで様式をダウンロードし、作成いただいた場合も3枚印刷し、提出してください)

訂正印及び修正液・修正テープは絶対に使用しないでください。

間違えた場合は、二重線を引き訂正をしてください。

・日程が決まっていない行事の場合、実施予定日に「未定」と記入してください。
・日程が決まったら、市子連事務局までメールまたはFAXでご連絡ください。

・日常定例活動については、子ども会球技活動(ドッジボール、ソフトボール)等の練習日(毎週△曜日等)を記入してください。
・育成者の方の定例会議、行事準備なども記入してください。書き切れない場合は別添(任意様式)で結構です。

行事の追加・変更・日程の決定の連絡方法

各日程の1週間前までに、市子連事務局伊勢原市役所青少年課へメールまたはFAXにてご連絡ください。

✉seisyounen@isehara-city.jp
☎0463-95-7615

内容例

件名 〇〇子ども会年間行事計画書の変更
本文

- ・4/10新入生歓迎会は会場を〇〇公園に変更します。
- ・5/5地区マラソン大会は中止します。
- ・12/20に予定していたクリスマス会は12/25に変更しました。
- ・6年生を送る会練習会は2/25、6年生を送る会は3/3に決定しました。

〇〇子ども会伊勢原A美

・市子連・地区子連行事に参加しない予定でも、必ず「随時 市子連行事、地区子連行事に参加」と記入してください。

2. 日常定例活動(日常の練習等を含む)

随時	市子連行事、地区子連行事に参加
随時	育成会役員定例会、地区子連役員会定例会、行事準備
奇数月第3土曜日	〇〇神社清掃

行事実施前に必ずKYT(危険予知トレーニング)を実施願います。

年間行事の追加・変更が判明した段階で本様式に追加変更内容を記載して市区町村等子連経由して都道府県・指定都市子連に提出願います。

＜個人情報取り扱いについて＞
本共済契約に関する個人情報は、公益社団法人全国子ども会連合会が共済引換の審査、本共済契約の履行のために利用いたします。また、上記の利用目的の達成に必要な範囲内で、業務委託先、共済金の請求・支払いに関する関係先等に提供することがあります。ただし、保健医療等の特別な非公開情報(センシティブ情報)の利用目的は、業務の適切な運営の確保その他必要と認められる範囲に限定します。

令和5年1月
改訂

