

# 令和6年度 伊勢原市職員採用試験【事務(情報・上級)】 エントリーシート

※記入上の注意をよく読み、記入してください

令和6年 月 日記入

試験区分	受験番号	氏名	生年月日
事務 (情報・上級)	—	(ふりがな)	昭和・平成 年 月 日生 年齢 歳(令和7年4月1日時点)

## 職務経歴記入欄

職務経歴期間	勤務先(部課名まで)	雇用形態	職種・職務内容(具体的に記入して下さい)
【記入例】 平成○年4月から 令和○年3月まで	9年 0月 (株)○○○○ △△△部□□□課	正社員 ・それ以外 ( )	システムエンジニア職 地方公共団体の福祉制度システムの構築 について、主任SEとして顧客折衝、環境開 発や保守を担当した。
(直近) 年 月から 年 月まで	年 月	正社員 ・それ以外 ( )	
年 月から 年 月まで	年 月	正社員 ・それ以外 ( )	
年 月から 年 月まで	年 月	正社員 ・それ以外 ( )	
年 月から 年 月まで	年 月	正社員 ・それ以外 ( )	
年 月から 年 月まで	年 月	正社員 ・それ以外 ( )	
年 月から 年 月まで	年 月	正社員 ・それ以外 ( )	

◎受験資格を満たす職務経歴通算期間 年 月 (令和6年5月31日まで)  
※1月未満の日数は、30日を1月としてください。

### 【注意事項】

- ・受験資格を満たす職務経歴(受験案内の職務経歴を参照)のうち直近のものから記入してください。
- ・令和6年5月31日までの「受験資格を満たす職務経歴通算期間」をそれぞれ下欄に記入してください。
- ・申込書の職歴欄には、受験資格を満たす職務経歴以外の職も含めてすべての職歴を記載してください。(在学中のアルバイトを除く。)
- ・職務期間中に休業期間(1か月以上の休業期間が該当。出産休暇を除く。)がある場合は、その期間も記入し、休業期間を除いた職務経歴通算期間を記入してください。
- ・職務経歴期間欄が足りない場合は、エントリーシートの枚数を追加して使用してください。